

GENERAL HINDI**PAPER - IV**

Duration: 3 hours

Max Marks: 80

I. एक शब्द, वाक्यांश या वाक्य में उत्तर लिखिए :**1x6=6**

1. 'चारुमित्रा' में रचनाकार ने किस विषय को केन्द्र में रखा है ?
2. 'अधिकार का रक्षक' के एकांकीकार कौन हैं ?
3. उमा के पिता का नाम लिखिए ।
4. शरतचन्द्र किस क्षेत्र में कार्यरत हैं ?
5. 'दिवाकर' के अखबार का नाम क्या है ?
6. एकांकीकार के अनुसार 'आवाज़ की नीलामी क्या है ?

II. किन्हीं तीन अवतरणों की सप्रसंग व्याख्या कीजिए :**3x5=15**

1. "मैं देख रहा हूँ देवी ! आज एक बच्चे की माँ ने मेरे सारे साम्राज्य को तुच्छ सिद्ध कर दिया है ।"
2. "सच है बाबूजी, गरीब लाख ईमानदार हो तो चोर है, डाकू है और अमीर यदि आँखों में धूल झोंककर लाखों पर हाथ साफ़ कर जाए, चन्दे के नाम अपर हज़ारों...!"
3. "क्या जवाब दूँ बाबूजी ! जब कुर्सी-मेज बिकती है, तब दुकानदार कुर्सी-मेज से कुछ नहीं पूछता, सिर्फ़ खरीदार को दिखला देता है । पसन्द आ गयी तो अच्छा है, वरना... ।"
4. "मैं तो स्वार्थी हूँ, पर तुम अपनी कहो तुम्हारी नेतागिरी भी तो मुझ स्वार्थी के पैसे से ही चलती है ।"
5. "आप देवता हैं, आप देवता हैं सेठजी ! मैं पागल हूँ, मैं पागल हो गया था । अखबार आपका है । पहले मैं कागज़ों पर दस्तखत कर दूँ ।"

III. अ) चारुमित्रा के चरित्र की विशेषताओं का वर्णन कीजिए ।**1x12=12**

अथवा

"अधिकार का रक्षक" की कथावस्तु अपने शब्दों में लिखिए ।

आ) "सीमारेखा" की कथावस्तु अपने शब्दों में लिखिए ।**1x12=12**

अथवा

"आवाज़ का नीलाम" में अभिव्यक्त संघर्ष का वर्णन कीजिए ।

IV अ) किन्हीं दो प्रश्नों का प्रारूप तैयार कीजिए :

2x6=12

1. मंगलूर स्थित कार्पोरेशन बैंक के प्रधान कार्यालय में हिन्दी अधिकारी के पद के लिए एक स्ववृत्त तैयार कीजिए ।
2. सरकारी वाहन के दुरुपयोग को रोकने के संबंध में जिलाधीश, मंगलूर की ओर से सभी सरकारी कार्यालयों के नाम एक परिपत्र लिखिए ।
3. निदेशक, प्रौढ शिक्षा, भारत सरकार ने सभी स्वैच्छिक संस्थाओं के शिक्षा सचिव को प्रौढ शिक्षा का संचालन करने का आदेश दिया था । अब तक कोई सूचना न मिलने के कारण उनको एक अनुस्मारक लिखिए ।

आ) निम्नलिखित प्रशासनिक शब्दों का हिन्दी रूप लिखिए ।

1x6=6

- 1) Agenda
- 2) Allowance
- 3) Bonafide
- 4) Honorarium
- 5) Panel
- 6) Returning Officer

- V. अ) आपने विविध पुस्तकों की एक अद्भुत दुकान खोली है । अपनी दुकान के प्रचार हेतु एक विज्ञापन तैयार कीजिए ।

1x6=6

- आ) हाल ही में रणजी ट्रॉफी के विजेता कर्नाटक टीम के मैच ऑफ द मैच के एल. राहुल के साथ एक भेंटवार्ता तैयार कीजिए ।

1x5=5

- इ) निम्नलिखित बैंकिंग शब्दों का हिन्दी रूप लिखिए ।

1x6=6

- 1) Advance
- 2) Banking Policy
- 3) Cross Cheque
- 4) Discharge
- 5) Labour Law
- 6) National Policy

GENERAL HINDI**PAPER - IV**

Duration: 3 hours

Max Marks: 80

I. एक शब्द, वाक्यांश या वाक्य में उत्तर लिखिए :

1x6=6

7. चारुमित्रा कौन है ?
8. कलिंग का शिबिर किस नदी के तट पर है ?
9. आज हमारे अधिकार का रक्षक क्या बन गया है ?
10. उमा को देखने के लिए आए लड़के का नाम लिखिए ।
11. 'सीमा रेखा' के एकांकीकार कौन है ?
12. दिवाकर किस अखबार का संपादन करते थे ?

II. किन्हीं तीन अवतरणों की सप्रसंग व्याख्या कीजिए :

3x5=15

1. "लेकिन जब से कलिंग-युद्ध आरम्भ हुआ है, तब से मैं महारानी होकर भी तुझसे डरती हूँ ।"
2. "सच है बाबूजी, गरीब लाख ईमानदार हो तो चोर है, डाकू है और अमीर यदि आँखों में धूल झोंककर लाखों पर हाथ साफ़ कर जाए, चन्दे के नाम पर हज़ारों... ?"
3. "जी ! जब कुर्सी-मेज बिकती है, तब दुकानदार कुर्सी-मेज से कुछ नहीं पूछता, सिर्फ़ खरीददार को दिखला देता है । पसन्द आ गयी तो अच्छा ।"
4. "तुमने ठीक कहा सविता । यह हमारे देश की क्षति है । जनतंत्र में सरकार और जनता के बीच कोई विभाजक रेखा नहीं होती... ।"
5. "शायद इसलिए आपने अपने अखबार का नाम 'आवाज़' रखा था ।"

III. अ) 'चारुमित्रा' एकांकी की कथावस्तु को अपने शब्दों में लिखिए ।

1x12=12

अथवा

सेठ घनश्यामदास के चरित्र की विशेषताएँ लिखिए ।

आ) 'आवाज़ का नीलाम' एक संपादक के अंतःसंघर्ष की कहानी है । पठित एकांकी के आधार पर लिखिए ।

1x12=12

अथवा

'सीमारेखा' एकांकी के माध्यम से एकांकीकार पाठकों को क्या संदेश देना-चाहते हैं ?
एकांकी के आधार पर स्पष्ट कीजिए ।

IV अ) किन्ही दो पत्रों का प्रारूप तैयार कीजिए :

2x6=12

2. कार्पोरेशन बैंक, प्रधान कार्यालय, मंगलूर के नाम हिन्दी अधिकारी पद के लिए एक स्ववृत्त तैयार कीजिए ।
2. शिक्षा, समाज-कल्याण व संस्कृति मंत्रालय, नई दिल्ली की ओर से सभी राज्यों को हिन्दीतर भाषी कर्मचारियों के लिए हिन्दी सीखने के लिए चलायी जाने वाली हिन्दी कक्षाओं के केन्द्रों और उससे संबंधित सूचना देते हुए एक परिपत्र लिखिए ।
3. जिलाधीश, मंगलूर की ओर से नगर की सभी संस्थाओं से 'स्चच्छ भारत अभियान' के तहत किए गए कार्यों की रिपोर्ट 30/1/15, माँगी गई थी । उत्तर न मिलने के कारण उनको एक अनुस्मारक लिखिए ।

आ) निम्नलिखित प्रशासनिक शब्दों का हिन्दी रूप लिखिए ।

1x6=6

- 1) Agenda
- 2) Association
- 3) Consent
- 4) File
- 5) Notification
- 6) Retirement

V. अ) रिलायन्स कंपनी से एक नया मोबाइल फोन उत्पादन किया जा रहा है, जिसके संबंध में समाचार पत्रों के लिए एक विज्ञापन तैयार कीजिए ।

1x6=6

आ) हमारे भूतपूर्व राष्ट्रपति डॉ. ए.पी.जे. अब्दुल कलाम के साथ हुई मुलाकात पर एक भेंटवार्ता लिखिए । :

1x5=5

इ) निम्नलिखित बैंकिंग शब्दों का हिन्दी रूप लिखिए ।

1x6=6

- 1) Account
- 2) Arrears
- 3) Debit
- 4) Excise Duty
- 5) Labour Laws
- 6) Occupation Tax

GENERAL HINDI**PAPER - IV**

Max Marks: 80

Duration: 3 hours

I. अ) किन्हीं तीन की संदर्भ सहित व्याख्या कीजिए :

3x5=15

1. भगवान इस संसार को सद्बुद्धि दो कि समाज बेटियों की कद्र करना सीखे ।
2. यदि मेरी हड्डियों से किसी का भला होता है और राक्षस का अंत होता है तो मैं अपनी अस्थियाँ सहर्ष प्रदान करता हूँ ।
3. जीभ कहने के बाद मूँह के अंदर छिप जाती है लेकिन जूते तो सिर को खाने पड़ते हैं ।
4. आज़ादी के दौरान बंकिमचन्द्र ने तो 'वंदे मातरम्' नाम का गीत ऐसा लिखा कि हर भारतवासी की जुबान पर यह बढ गया था, हर भारतवासी के दिल में समा गया था ।
5. पानी तो धरती पर अमृत है, इसे मत गँवाओ । थोड़ी देर शांत बैठो पुत्रियों... !

आ) किन्हीं दो प्रश्नों का उत्तर लिखिए:

2x15=30

1. 'सावित्री बेटी हज़ारों नहीं लाखों बेटों से बढकर है ।' पठित एकांकी के आधार पर दमी के इस कथन का समर्थन कीजिए ।
2. पठित एकांकी के आधार पर महर्षि दधीचि के ध्यान का वर्णन कीजिए ।
3. 'भाषा का तमाशा' हास्य नाटिका का सार लिखकर एकांकीकार का आशय समझाइए ।
4. 'जल ही जीवन है' एकांकी में व्यक्त पानी की महत्ता पर प्रकाश डालिए ।

II. अ) किन्हीं दो पत्रों का प्रारूप तैयार कीजिए :

2x5=10

1. सरकारी कार्यालयों में हिन्दी अनुष्ठान के उद्देश से सभी राज्य सरकारों को भारत सरकार के मानव संसाधन विकास मंत्रालय की ओर से एक परिपत्र का प्रारूप तैयार कीजिए ।
2. श्री सत्यनारायण को उनके आवेदन पत्र के संदर्भ में उच्चश्रेणी सहायक पद की नियुक्ति का आदेश देते हुए रक्षा मंत्रालय, नई-दिल्ली की तरफ़ से एक ज्ञापन तैयार कीजिए ।
3. अर्थलेखकों की पदोन्नति के लिए गोपनीय कार्य विवरण माँगते हुए शिक्षा निदेशालय की ओर से उपशिक्षा निदेशालय को एक अनुस्मारक लिखिए ।
4. गृहमंत्रालय नई दिल्ली के अनुसार 'ब्यूरो' में सहायक निदेशक पद खाली है । उसे प्राप्त करने के लिए अपनी योग्यताएँ बताते हुए एक आवेदन पत्र का प्रारूप प्रस्तुत कीजिए ।

आ) निम्नलिखित पारिभाषिक शब्दों के हिन्दी रूप लिखिए :

1x5=5

1. Administration
2. Auditor
3. Earned Leave
4. Gazetted
5. Monopoly

IV अ) किसी एक प्रश्न का उत्तर लिखिए :

1x5=5

आपके कंपनी के "छाता" को बाज़ार दिलाने के लिए एक आकर्षक विज्ञापन प्रस्तुत कीजिए ।

अथवा

सिंडिकेट बैंक प्रधान कार्यालय, मणिपाल में राजभाषा अधिकारी का पद रिक्त है । इसे प्राप्त करने के लिए महेश यादव के नाम से एक स्ववृत्त तैयार कीजिए ।

आ) निम्नलिखित बैंकिंग शब्दावलियों के हिन्दी रूप लिखिए ।

1x5=5

- 1) Basic Pay
- 2) Credit
- 3) Export
- 4) Market Value
- 5) Notification

IV. किन्ही दो पर टिप्पणी लिखिए ।

2x5=10

1. राष्ट्रभाषा एवं राजभाषा के बीच का अंतर
2. भूमंडलीकरण का वर्तमान स्वरूप
3. अंतर्जाल का महत्व
4. कंप्यूटर का आरंभिक काल
